

ÄRZTESEMINAR OSTEOPATHISCHE MEDIZIN
in der DAOM Deutsche Akademie
für Osteopathische Medizin e. V.



Sentruper Str. 161, 48149 Münster
Tel. (0251) 49 09 31 94 – Fax (0251) 49 09 31 93
info@daom.de – www.daom.de – www.äsom.de

Anmeldeformular: Osteopathische Klasse für Ärztinnen und Ärzte (EROP-Abschluss)

Name, Vorname	
Straße, Hausnr.	
PLZ, Wohnort	
Geburtsdatum	Beruf/Facharzt
Telefon (privat)	Telefon (dienstlich)
E-Mail	

Wie haben Sie von uns erfahren?

Internet _____ Weiterempfehlung _____

Anzeige in einer Fachzeitschrift _____

Sonstiges _____

Hiermit melde ich mich zur **Osteopathie-Ausbildung für Ärztinnen und Ärzte** verbindlich an, Ausbildungsbeginn im Jahr _____ (bitte angeben). Ich wünsche folgende Zahlungsweise (bitte deutlich kennzeichnen):

Monatlich mit Abbuchungsauftrag (s. u. *).... 1 x jährlich.... 2 x jährlich.... Einzeln pro Kurs....

Die umseitig genannten Teilnahme- und Geschäftsbedingungen und die Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.

Datum

X Unterschrift

* Hiermit erteile ich der DAOM e. V. widerruflich die Zustimmung zum **monatlichen Abbuchungsverfahren** für die Osteopathie-Ausbildung (EROP), beginnend mit der ersten Rate im Monat des Ausbildungsbeginns. Die Zahlungen können eingezogen werden von meinem Konto

bei (Kreditinstitut) _____

IBAN _____, BIC _____

Datum

X Unterschrift

Osteopathische Klasse für Ärzte (EROP-Abschluss) – ÄSOM Ärzteseminar Osteopathische Medizin

I. Teilnahme- und Geschäftsbedingungen

- Die Teilnahme ist möglich für approbierte Ärzte der Humanmedizin (m/w).
- Zahnärzte können die Ausbildung absolvieren, erhalten jedoch nicht das EROP-Diplom.
- Bei Erstanmeldung sind folgende Unterlagen einzureichen: Kopie der Approbationsurkunde, Anmeldeformular für die Ausbildung, Antrag für die Mitgliedschaft in der DAOM e. V.
- Jede Anmeldung wird postalisch bestätigt. Bei begrenzten Kursplätzen (Warteliste) gilt die Reihenfolge der Anmeldung.
- Die Kursgebühren belaufen sich bei Ausbildungsbeginn 2020 auf 480,00 € je Kurs.
- Kursgebühren können einzeln pro Kurs bzw. in jährlichen, halbjährlichen oder monatlichen Raten gezahlt werden. Bei jährlichen Raten erhalten Sie 5 % und bei halbjährlichen Raten 3 % Rabatt auf die Jahresgesamtsomme. Die monatliche Ratenzahlung setzt die Erteilung eines Abbuchungsauftrags voraus.
- Prüfungsgebühren und Mitgliedsbeiträge sind von jeglicher Rabattierung ausgenommen.
- Die Zahlungsfrist für Kursgebühren hängt von der gewünschten Zahlweise ab und wird entsprechend auf der Rechnung ausgewiesen. Der angestrebte Kursplatz wird weiter vergeben, wenn die Kursgebühr nicht fristgerecht eingeht.
- Nach Zahlungseingang werden keine gesonderten Bestätigungen versandt.
- Die Anmeldung gilt verbindlich für die 4-jährige Ausbildung und sieben vorgegebene Seminartermine pro Jahr. Falls Kurszeiten nicht wahrgenommen werden können, müssen diese zum nächstmöglichen Zeitpunkt nachgeholt werden. Pro Jahr können max. 2, nur in Ausnahmefällen 3 Kurse verschoben werden. Die Ausbildung gilt erst als abgeschlossen, wenn alle Kurse besucht wurden; vorher erfolgt keine Zulassung zur Abschlussprüfung.
- Abmeldungen müssen schriftlich erfolgen. Tritt ein Teilnehmer von der Ausbildung zurück, werden ggf. bereits gezahlte Gebühren für noch nicht besuchte Kurse zurückgezahlt. Darüber hinaus werden folgende Bearbeitungsgebühren fällig:

Abmeldung nach dem Propädeutikum	keine Gebühren
Abmeldung im 1. Jahr (vor Seminar 4)	50,00 €
Abmeldung im 1. Jahr (ab Seminar 4)	100,00 €
Abmeldung im 2. Jahr	200,00 €
Abmeldung im 3. Jahr	250,00 €
Abmeldung im 4./5. Jahr	300,00 €
- Die DAOM behält sich vor, Kurstermine bei besonderen Umständen abzusagen, z. B. bei Erkrankung des Dozenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, und für einen Ersatztermin zu sorgen. Dies wird Ihnen so rechtzeitig wie möglich telefonisch oder schriftlich mitgeteilt. Ggf. bereits gezahlte Kursgebühren werden auf den Ersatztermin angerechnet. In diesem Fall kann der Teilnehmer die Kursanmeldung kündigen. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.
- Die Teilnahme an unseren Lehrgängen erfolgt auf eigenes Risiko und in Eigenverantwortung. Obwohl die Inhalte sorgfältig erarbeitet sind und sich am aktuellen Stand der Therapie bzw. entsprechender Wissenschaften orientieren, obliegt es den Teilnehmern, die erfahrenen Inhalte bzgl. der Übertragbarkeit in die Therapie zu überprüfen.
- Osteopathische Diagnostik und Therapie fällt in den Bereich der Heilkunde, die nur von Ärzten und Heilpraktikern ausgeübt werden darf.
- In allen Kursen besteht ein Film- und Fotoverbot.

II. Datenschutzerklärung

1. Verantwortlichkeit für die Datenverarbeitung

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist:

DAOM e. V.
Sentruper Straße 161
48149 Münster
E-Mail: info@daom.de
Telefon: 0251/49093194

2. Zweck der Datenverarbeitung/gespeicherte Daten

- a) Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um Vereinsleistungen an Sie erbringen zu können. Die interne Verwendung beinhaltet: Erstellung von Teilnehmerlisten und Teilnahmebescheinigungen, Schriftverkehr zu Buchungs- und Informationszwecken (postalisch, telefonisch, E-Mail), Zahlungsverkehr, Erstellung von Mitglieds- und Zuwendungsbescheinigungen, Übersicht des Ausbildungsverlaufs, Erstellung von Stundenbescheinigungen und Abschlusszertifikaten. Weitergabe an Dritte: Bundesarbeitsgemeinschaft Osteopathie (BAO e. V.), European Register for Osteopathic Physicians (EROP)
- b) Folgende personenbezogene Daten werden von der DAOM für die interne Verwendung gespeichert und nur von berechtigten Personen eingesehen: Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Bankverbindung, Beruf, Geburtsdatum, Qualifikationsnachweise und Osteopathie-Ausbildungsverlauf.

3. Empfänger Ihrer Daten

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten nur dann an Dritte, wenn dies gesetzlich erlaubt ist oder Sie eingewilligt haben. Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten können vor allem übergeordnete Verbände sein, die Ihre Ausbildung bei uns kontrollieren und bescheinigen, sowie Dozenten zum Zweck der Unterrichts- und Prüfungsvorbereitung.

4. Speicherung Ihrer Daten

Wir bewahren Ihre personenbezogenen Daten nur solange auf, wie dies für die Durchführung der Ausbildung erforderlich ist. Aufgrund rechtlicher Vorgaben sind wir dazu verpflichtet, diese Daten mindestens 10 Jahre nach Abschluss der jeweiligen Fortbildungsmaßnahme oder aber des Ausscheidens aus unserem Verein aufzubewahren.

5. Ihre Rechte

Sie haben das Recht, über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten. Auch können Sie die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen.

Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Basis von gesetzlichen Regelungen. Nur in Ausnahmefällen benötigen wir Ihr Einverständnis. In diesen Fällen haben Sie das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen.

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. Die Anschrift der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde lautet: Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit NRW
Postfach 20 04 44
40102 Düsseldorf
E-Mail: Poststelle@ldi.nrw.de
Telefon: 0211/384240

6. Rechtliche Grundlagen

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Artikel 9 Absatz 2 lit. h) DSGVO in Verbindung mit Paragraph 22 Absatz 1 Nr. 1 lit. b) Bundesdatenschutzgesetz.